«ПРИНЯТО»
Решением педагогического совета
учреждения
Протокол 1 от «25» августа 2017 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ЧОУ «Восточная гимназия»
«26» августа 2017 г.
_____ Н.А. Тугушев

ПОЛОЖЕНИЕ

о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. №273-ФЗ (ред. от 23.07.2013г.), «Типовым положением об образовательном учреждении», Федеральными государственными образовательными стандартами (далее ФГОС) начального и основного общего образования.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих компетенций обучающихся по учебным дисциплинам и модулям.

1.3. ФОС является составной частью основной образовательной программы.

2. Задачи фонда оценочных средств

2.1. В соответствии с ФГОС, ФОС является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательных программ. Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий, рубежный контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы создаются настоящие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

- Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, овладению общими компетенциями.

- Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине, осуществляется в рамках завершения изучения данной дисциплины и позволяет определить качество и уровень её освоения.

2.3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, и компетенций, определенных ФГОС по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения отдельных учебных дисциплин.

2.4. ФОС должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность;
- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

3. Разработка фонда оценочных средств

3.1. ФОС разрабатываются по каждому предмету, где предусмотрено проведение контрольных и проверочных работ.

3.2. ФОС по отдельному предмету состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (далее КОС) по каждой учебной дисциплине, модуля.

3.3. Общее руководство разработкой ФОС осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.4. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебному предмету, модулю несет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекта КОС по учебной дисциплине, модулю является преподаватель, по соответствующему предмету. Комплект КОС может разрабатываться коллективом авторов по поручению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие: ФГОС начального и основного общего образования, основной образовательной

программе и учебному плану, рабочей программе учебной дисциплины и образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, модуля.

4. Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. Оценочные средства должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами ФОС являются комплекты КОС, разработанные по каждой учебной дисциплине, модулю, входящим в учебный план в соответствии с ФГОС.

4.3. Комплекты КОС по каждой учебной дисциплине, модулю включают в себя контрольно-оценочные материалы (далее КОМ), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения курса. Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.4. Стандартизированные задания тестовой формы для проведения промежуточной аттестации оформляются с учетом следующих требований:

- текстовый редактор MS Word, формат файла – docX;
- текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются текст задания и верный ответ;
- в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;
- на каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания.

4.5. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины.

5. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств

5.1. Комплект КОС по учебной дисциплине утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

5.2. Комплект КОС по учебной дисциплине рассматривается на заседании педагогического совета. Решение о проведении соответствующей экспертизы оформляется протоколом заседания педагогического совета.

5.3. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается преподавателем самостоятельно.

6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

6.1. Печатный экземпляр комплекта КОС по учебной дисциплине хранится в составе рабочих программ учителей, образец заполнения титульного листа представлен в приложении 1.

6.2. Электронный вариант ФОС предоставляется разработчиком заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

6.3. Электронный вариант (аналог) оценочных средств хранится в электронной базе данных.

Приложение 1

«ПРИНЯТО»
Решением педагогического совета учреждения
Протокол ___ от «___» _____ 201 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Зам.Директора ЧОУ «Восточная гимназия» по учебно-воспитательной работе
«___» _____ 201 г.
_____ Т.О. Батыркаев

Комплект контрольно-оценочных средств
по учебной дисциплине История древнего мира 5 кл.

Разработал:
учитель ЧОУ «Восточная гимназия» Колодяжная В.В.

С-Пб 2018г.